


| | | | |
|---|---|-----------------------------------|-----------------------|
|  | CONSORCIO BESALCO STRACON | CODIGO: CBS-PRG-ADQ-PL-007 | |
| | PROCESO DE ADQUISICIONES | VERSION: 01 | PAGINA: 1 de 1 |
| | FORMATO DE SOLICITUD DE BIENES O SERVICIOS | FECHA: 01/10/2023 | |
| | | VIGENCIA: 2023 | |

| | | | |
|------------------------|-----------------------|----------------------------|-------|
| SOLICITANTE: | ISRAEL BALDEON ENCISO | SOLICITUD N°: | _____ |
| CARGO: | ASISTENTE TI | FECHA DE SOLICITUD: | _____ |
| CENTRO DE COSTO | _____ | CENTRO DE COSTO: | _____ |
| | | TIPO DE COMPRA | _____ |

DETALLES DE LA SOLICITUD

| ITEM | DESCRIPCIÓN DETALLADA | UNIDAD (mts, Rollo, Unidad,Kg) | CANTIDAD | FECHA DE ENTREGA | REQUIERE CERTIFICADO O DOCUMENTO * | | OBSERVACIONES O CONDICIONES ESPECIALES |
|------|--|--------------------------------------|----------|---------------------|---------------------------------------|------|---|
| | | | | | SI | CUAL | |
| 1 | RENOVAR LAS GARANTÍAS DE LAS LAPTOPS LENOVO (DEPOT) | und | 77 | | | | PLAN DEPOT |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |

* CERTIFICADO DE CALIDAD, CALIBRACIÓN, HOJA DE SEGURIDAD, LICENCIA AMBIENTAL, FICHA TECNICA DEL PRODUCTO, PERMISO AMBIENTAL, ETC.

OBSERVACIONES GENERALES: suministro de discos duros para ampliar la capacidad de almacenamiento del servidor de control documentario para el proyecto, el mismo que actualmente se encuentra en su límite máximo.

AL FIRMAR Y DILIGENCIAR POR COMPLETO ESTE FORMATO CERTIFICO QUE LEI TODAS LAS SIGUIENTES INSTRUCCIONES:

- EL PRESENTE FORMATO APLICA PARA TODOS LOS PEDIDOS INTERNOS DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, MAQUINARIA, EQUIPOS, DOTACION, EPP Y DEMAS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS.
- ESTA SOLICITUD SE DEBE ENVIAR AL DIRECTOR DE PROYECTO O JEFE DE INMEDIATO DEBIDAMENTE DILIGENCIADA Y FIRMADA PARA SU VERIFICACIÓN Y APROBACIÓN.
- LAS SOLICITUDES APROBADAS DEBEN NINCLUIR TODAS LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL PEDIDO (MARCA, COLOR , FUNCIONALIDAD, DIAMETRO, LONGITUD, CALIBRE, ETC) YA QUE DE LO CONTRARIO NO SERÁ INCLUIDA EN LA ORDEN DE COMPRA O SERVICIO Y SE DEVOLVERA HASTA QUE SE RESUELVA.

| | | | |
|----------------|--------------------------|---|--|
| APROBÓ: | | SOLICITANTE | |
| NOMBRE | Victor Campos | Afrotita Vasquez | |
| CARGO | Director de Proyecto (I) | Abogado Senior de Contratos NEC (Jefe de administración de Contratos) | |